

**PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DO RIO GRANDE DO SUL**

**- PUCRS**

**PROGRAMA DE CRÉDITO EDUCATIVO**

**NOME DO (A) ESTUDANTE: :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_

**MATRICULA DO (A) ESTUDANTE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DADOS DO FIADOR (ES):**

**NOME 1:** \_ \_

DATA DE NASCIMENTO: /\_ /\_ \_ CPF: ESTADO CIVIL: \_ \_

TELEFONE DE RECADO: \_ CELULAR

ENDEREÇO: \_ \_ CEP: \_ \_ \_

BAIRRO: \_ \_ \_ CIDADE: UF: \_

E-MAIL: \_ \_ \_ \_ PROFISSÃO

RENDA MENSAL BRUTA: \_ RENDA MENSAL BRUTA CÔNJUGE: \_ \_ \_

CÔNJUGE: \_ \_ \_ \_ CPF CÔNJUGE

***OBS: Preencher o campo de NOME 2, somente se aluno possuir um segundo fiador***

**NOME 2**

DATA DE NASCIMENTO: / \_\_/\_ \_ CPF: \_ \_ ESTADO CIVIL: \_ \_

TELEFONE DE RECADO: \_ CELULAR: \_ \_ \_

ENDEREÇO: \_ \_ CEP: \_ \_

BAIRRO: \_ \_ \_ CIDADE: UF: \_

E-MAIL: \_ \_ \_ PROFISSÃO: \_ \_ \_ \_

RENDA MENSAL BRUTA: \_ RENDA MENSAL BRUTA CÔNJUGE: \_ \_ \_

CÔNJUGE: \_\_ \_ CPF CÔNJUGE: \_



**PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DO RIO GRANDE DO SUL**

**- PUCRS**

**PROGRAMA DE CRÉDITO EDUCATIVO**

O estudante deverá enviar por e-mail (**creditos@pucrs.br**) cópia simples da relação de documentos elencados abaixo referentes a atualização cadastral do fiador/cônjuge (se houver), sendo que a PUCRS poderá solicitar outros documentos conforme julgar necessário:

**Relação de documentos:**

1. **Comprovante de rendimentos: últimos 03 meses**, referentes às pessoas físicas e a eventuais pessoas jurídicas vinculadas \*\*(ver conforme a situação);

# \*\*Para comprovação de rendimentos

Para comprovação da renda devem ser apresentados documentos conforme o tipo de atividade, para cada atividade existe uma ou mais possibilidades de comprovação de renda.

# Assalariados:

Os três (3) últimos contracheques, no caso de comissões ou horas extras, apresentar os seis (6) últimos contracheques.

# Atividade Rural:

Notas fiscais do último ano do Bloco do Produtor Rural.

# Aposentados e Pensionistas:

Último comprovante de recebimento de aposentadoria ou pensão.

# Autônomos/Profissionais liberais:

Guias de recolhimento ao INSS dos três últimos meses, compatíveis com a renda declarada ou **Decore** - Declaração Comprobatória de Percepção de Rendimentos, emitida por um contabilista.

# Sócios e Dirigentes de Empresas:

Contrato Social e última alteração. **Decore** - Declaração Comprobatória de Percepção de Rendimentos, emitida por um contabilista.

# Rendimentos Aluguel/Arrendamento de Bens Móveis e Imóveis:

Contrato de Locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimento.

1. **Caso necessario a critério da PUCRS, poderá ser solicitado documentação complementar.**